



ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

**" E. A m a l d i - C. N e v i o "**

CEIS03300E - VIA MASTANTUONO - S. MARIA C.V.

Liceo Scientifico "E. Amaldi" - CEPS033011  
Sede: Via MastantuonoIndirizzi di studio: LICEO SCIENTIFICO DI NUOVO ORDINAMENTO - LICEO DELLE SCIENZE  
UMANE LICEO SCIENTIFICO: OPZIONE SCIENZE APPLICATE - LICEO LINGUISTICO

Liceo Classico "C. Nevio" - CEPC03301T

Sede: P.zza Bovio

Indirizzi di studio: LICEO CLASSICO INTERNATIONAL CAMBRIDGE - LICEO CLASSICO TRADIZIONALE

I.S.I.S.S. "E. AMALDI - C. NEVIO"-S. MARIA C.V.  
Prot. 0002774 del 26/02/2024  
VII-6 (Uscita)

ALLA DOCENTE – DANISE ASSUNTA  
ALL'ALBO ON LINE  
ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE  
AL SITO WEB

**Fondi Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza [PNRR] - Missione 4 Istruzione e Ricerca.  
Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari  
territoriali nelle scuole secondarie di I e II grado e alla lotta alla dispersione scolastica".  
D.M 170/2022 -Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica.**

Nome progetto: "Piacevolmente a scuola"

Codice Progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-19588

CUP: J94D22002330006

**LETTERA per l'AFFIDAMENTO dell'INCARICO di ESPERTO INTERNO  
nelle ATTIVITÀ di cui ai PERCORSI DI POTENZIAMENTO delle COMPETENZE di BASE,  
di MOTIVAZIONE e ACCOMPAGNAMENTO - MODULO EDIZIONE "INGLESE"**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 01 Luglio 2021 recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti";
- VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose" e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTA** nello specifico la Missione 4 – Componente 1 – Istruzione e ricerca – Investimento 1.4 – Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione n.170 del 24.06.2022 "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4 "Intervento

straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 del PNRR Next Generation EU”;

**PRESO ATTO** che dall’allegato 2 del D.M.n.170 del 24.06.2022 risulta assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 190.467,40 per la realizzazione degli Interventi finalizzati alla lotta alla dispersione scolastica;

**VISTA** la nota del Ministero dell’Istruzione e del merito prot. 60586 del 13.07.2022, con la quale sono stati diramati gli orientamenti per l’attuazione degli interventi nelle scuole della linea di investimento PNRR 1.4;

**VISTA** la nota del Ministero dell’Istruzione e del merito prot. 109799 del 30.12.2022, con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative alla realizzazione delle azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica di cui al D.L. 170/2022;

**VISTO** il progetto presentato in data 23/02/2023 ed assunto al prot. N. 2552 dell’ISSS AMALDI-NEVIO”;

**PRESO ATTO** che per l’investimento 1.4 è stato generato il CUP J94D22002330006 ed inserito in piattaforma FUTURA;

**PRESO ATTO** che in data 18/03/2023 è stato rilasciato in piattaforma l’accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell’Unità di missione per il PNRR – nota prot. n. 52422 del 18/03/2023;

**VISTO** il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 45 del 02/02/2024;

**VISTO** che, ai sensi dell’art. 10 c. 5 del D.I. n.129/2018, competono al Dirigente Scolastico le variazioni del Programma Annuale, di entrata e di spesa, conseguenti ad entrate finalizzate;

**VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell’importo del progetto prot. n. 4833 del 31/03/2023;

**VISTA** la delibera n. 6 del Collegio dei docenti del 12/10/2023 relativa a “Piano Nazionale Ripresa e Resilienza;

**VISTO** il Decreto Dirigenziale prot n. 16387 del 11/12/2023 dei Docenti Costituenti il Team per la prevenzione della dispersione Scolastica;

**CONSIDERATA** la necessità nell’ambito del progetto “Piacevolmente a scuola” Codice identificativo del Progetto: M4C11.4-2022-981-P-19588; CODICE CUP J94D22002330006 di avvalersi della collaborazione di unità di personale, in possesso di idonei requisiti;

**TENUTO CONTO** delle competenze specifiche del personale docente in servizio presso questo Istituto;

**VISTO** il Regolamento di questa Istituzione Scolastica prot. n. 104 dell’08/01/2022 relativo al conferimento degli incarichi individuali;

**CONSIDERATO** che il dirigente scolastico, Prof.ssa Rosaria BERNABEI, ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione in merito alla procedura di selezione per il conferimento di incarichi nei ruoli di ESPERTO per le attività associate all’intervento di cui ai Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento;

**VISTO** il decreto prot. n. 72 del 04/01/2024 per l’avvio della procedura di selezione per il conferimento di incarichi nei ruoli di ESPERTO e TUTOR per le attività associate

- all'intervento di cui ai Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento;
- VISTI** l'avviso interno, prot. n. 77 del 04/01/2024, per la selezione delle figure professionali da incaricare nei ruoli di ESPERTO e TUTOR per le attività associate all'intervento di cui ai Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento;
- VISTA** l'istanza presentata dalla prof.ssa **DANISE ASSUNTA** in data 10/01/2024 acquisita agli atti con il numero di prot. 319;
- VISTI** gli atti della Commissione per la valutazione delle candidature relativamente alle risultanze dell'analisi comparativa delle istanze e dei curricula del personale che si è reso disponibile al ruolo di ESPERTO per la realizzazione dei percorsi di potenziamento di cui al progetto;
- VISTO** il decreto dirigenziale di approvazione delle graduatorie definitive per l'affidamento dell'incarico di esperto, pubblicato in data 05/02/2024 con il numero di prot. 1607;

## INCARICA

la **prof.ssa DANISE ASSUNTA** nata il 19/03/1973 a SANTA MARIA CAPUA VETERE prov. (CE), in servizio presso questo Istituto scolastico in qualità di docente a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di ESPERTO nell'ambito del progetto "**Piacevolmente a scuola**" **Codice M4C111.4-2022-981-P-19588 - CUP J94D220023990006** in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare e da realizzare relativamente al Percorso di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento – MODULO EDIZIONE "INGLESE".

La **prof.ssa DANISE ASSUNTA** si impegna a trattare le tematiche indicate nell'abstract contenente la descrizione del percorso didattico, allegato all'istanza di partecipazione alla selezione, per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

### Articolo 1 - Compiti e responsabilità della figura che ricopre l'incarico di Esperto

Compiti di pertinenza dell'esperto affidatario dell'incarico sono:

- Partecipare agli incontri predisposti dal TEAM di supporto propedeutici, in itinere e a conclusione della realizzazione del progetto;
- Svolgere l'incarico secondo il calendario concordato con l'Istituzione Scolastica;
- Inserire in piattaforma, nella sezione di propria competenza, tutto ciò che riguarda l'attività del corso di formazione;
- Predisporre le lezioni ed elaborare e fornire agli studenti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- Predisporre le verifiche previste e la valutazione finale del percorso formativo fornendo ai coordinatori di classe tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre nelle varie fasi del percorso formativo;
- Curare la tenuta dei registri per le parti di propria competenza;
- Utilizzare pratiche d'insegnamento innovative e coinvolgenti, sostenute dalla ricerca e dall'implementazione di metodologie didattiche inclusive da trasferire nella gestione didattica quotidiana;
- Favorire la ricaduta nel curriculum scolastico delle abilità e competenze acquisite;

- Incoraggiare la partecipazione consapevole e condivisa;
- Consegnare al termine del percorso il programma svolto, il materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti. Copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato al TEAM di supporto per essere custodito agli atti dell'istituto.

La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito.

I candidati a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001n. 165, pena la risoluzione del contratto.

### **Articolo 2- Durata della prestazione**

La prestazione consiste in complessive 20 ore di docenza e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione in tempi tali da consentire la regolare chiusura del progetto "Piacevolmente a scuola" entro la data prevista del **31/12/2024**. Le attività inerenti il percorso si svolgeranno presso la sede di Santa Maria Capua Vetere dell'ISS "AMALDI-NEVIO" in orario pomeridiano, nel periodo da febbraio 2024 a dicembre 2024. Esse si articoleranno in lezioni della durata di 2 ore dalle ore 14:00 alle ore 16:00. È prevista la mensa.

### **Articolo 3- Corrispettivo e modalità di remunerazione**

Per l'attuazione del progetto specificato alla S.V. è conferito l'incarico di ESPERTO INTERNO nelle ATTIVITÀ di cui ai PERCORSI DI POTENZIAMENTO delle COMPETENZE di BASE, di MOTIVAZIONE e ACCOMPAGNAMENTO - MODULO EDIZIONE "INGLESE" per **n. 20 ore a € 79,00 (euro settantanove/00) lordo Stato per un importo totale onnicomprensivo di € 1.580,00 lordo Stato**. Il compenso pari a € 79,00 lordo Stato (a lordo delle ritenute fiscali, assistenziali e previdenziali, a carico di ambedue le parti, Amministrazione ed esperto, come da CCNL di comparto vigente, in ragione dell'onniscoprensività del trattamento), sarà dovuto per il numero di ore di attività effettivamente prestate, debitamente certificate e documentate. L'importo sarà corrisposto ad accredito del finanziamento da parte degli organi competenti ed in proporzione ad esso, a conclusione delle attività del progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali in riferimento al presente incarico. Nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita all' "ISS AMALDI-NEVIO" per cause di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima (es. sciopero mezzi pubblici, astensione di tutti i corsisti). Ai fini della liquidazione il docente dovrà presentare al D.S. della scrivente istituzione scolastica:

- a) foglio di firma debitamente compilato e firmato;
- b) relazione conclusiva sul percorso indicando le attività svolte, obiettivi raggiunti per ciascun allievo, valutazione dell'impatto del progetto sugli alunni coinvolti in termini di competenze acquisite, eventuali problematiche e riscontrate;
- c) Time sheet delle attività svolte.

#### **Articolo 4 - Revoca**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa. Il presente incarico si intende, in tutto o in parte, decaduto in caso di chiusura anticipata del progetto per cause non volontarie.

#### **Articolo 5 - Riservatezza**

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione;
2. Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 196/2003, dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dal tutor/esperto interno e acquisiti dall'Istituto saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza;
3. Il personale docente impegnato in qualità di ESPERTO INTERNO è incaricato del trattamento dei dati personali. Per effetto della suddetta nomina, l'incaricato s'impegna:
  - a rispettare il divieto di comunicazione e diffusione dei dati trattati nel corso del presente incarico, anche per il tempo successivo alla sua cessazione, senza limiti temporali;
  - a partecipare agli interventi formativi organizzati dall'istituzione scolastica sui profili della disciplina sulla protezione dei dati personali più rilevanti in rapporto alle attività connesse alle sue mansioni;
  - a svolgere le operazioni di trattamento banche dati secondo le autorizzazioni indicate.In particolare, in qualità di docente ESPERTO è incaricato delle operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, modifica, connesse alle funzioni e attività esercitate.

L'incaricato dichiara di avere esaminato e compreso le linee guida in materia di sicurezza, recanti istruzioni sulle modalità esecutive del trattamento, affisse all'albo di Istituto e pubblicate nell'intranet istituzionale.

#### **Articolo 6 – Autorizzazione al trattamento dei dati personali**

La prof.ssa **DANISE ASSUNTA** con la sottoscrizione della presente lettera di incarico autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE 2016/679).

#### **Articolo 7 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Rosaria BERNABEI, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

#### **Articolo 8 - Pubblicizzazione**

La presente lettera di incarico, a norma dell'art. 37 comma 2 del Decreto legislativo n.33 del 14 marzo 2013, viene affissa all'Albo pretorio on-line, in Amministrazione Trasparente nella sezione "bandi di gara e contratti" e nell'apposita pagina della sezione

PNNR-Futura, presente sul sito web di questa istituzione scolastica.

Il docente esperto infine si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof.ssa Rosaria BERNABEI**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del codice di  
Amministrazione digitale e normativa connessa*

Firma per accettazione  
Prof.ssa DANISE ASSUNTA